

## 就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ）

## (Ⅰ) 労働時間

## 前年度（令和元年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	29,404	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	7,120	人	利用者の1日の平均労働時間数	4	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	---	----

## (Ⅱ) 生産活動

## 会計期間（10月～9月）

## 前々年度（令和元年度）

生産活動収入から経費を除いた額	-847,945	円	利用者に支払った賃金総額	24,933,488	円	収支	▲ 25,781,433	円
-----------------	----------	---	--------------	------------	---	----	--------------	---

## 前年度（令和2年度）

生産活動収入から経費を除いた額	-146,326	円	利用者に支払った賃金総額	24,076,250	円	収支	▲ 24,222,576	円
-----------------	----------	---	--------------	------------	---	----	--------------	---

## (Ⅲ) 多様な働き方

前年度（令和2年度）における実績（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載）

## ① 免許・資格取得、検定の受検勤奨に関する制度

① 免許・資格取得、検定の受検勤奨に関する制度を活用した人数	名
※取得を進めた免許等：	
制度の活用内容：	

## ② 利用者を職員として登用する制度

② 職員として登用した人数	1名
◎うち1名は雇用継続期間が6月に達している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎うち1名は前年度末日まで雇用継続している	<input checked="" type="checkbox"/>
※登用した日	令和2年 3月 30日
勤務形態	非常勤
就業時間	6時 0分～ 11時 30分
職務内容	職業指導員

## ③ 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

③ 在宅勤務を行った人数	2名
※実施した期間	R2年12月1日～R3年3月31日
就業時間（在宅勤務）	10時00分～14時00分
職務内容	入力業務 （納品書、販売計画書、社内報入力作成）

## ④ フレックスタイム制に係る労働条件

④ フレックスタイム制を活用した人数	名
※実施した期間	月 日～ 月 日
就業時間（コアタイム）	時 分～ 時 分
職務内容	

## ⑤ 短時間勤務に係る労働条件

⑤ 短時間勤務に従事した人数	名
※実施した期間	月 日～ 月 日
就業時間（短時間）	時 分～ 時 分
職務内容	

## ⑥ 時差出勤制度に係る労働条件

⑥ 時差出勤制度を活用した人数	名
※実施した期間	月 日～ 月 日
就業時間（早出の場合）	時 分～ 時 分
就業時間（遅出の場合）	時 分～ 時 分
職務内容	

## ⑦ 有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑦ 有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度	
◎時間単位取得を活用した人数	名
◎計画的付与制度を活用した人数	名
※取得した制度	有給休暇の時間単位取得 <input type="checkbox"/>
	計画的付与制度 <input type="checkbox"/>
取得した期間	月 日～ 月 日
取得日数・時間	日 時間

## ⑧ 傷病休暇等の取得に関する事項

⑧ 傷病休暇等の取得に関する事項	
◎傷病休暇等を取得した人数	名
※取得した内容	
取得した期間	月 日～ 月 日
就業時間	時 分～ 時 分
職務内容	

(※) 当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載

## (Ⅳ) 支援力向上

前年度（令和2年度）における実績（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載）

## ① 研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

① 研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会	
◎研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎研修実施回数	外部 3回/内部 0回
対象職員数	8人
うち研修受講者数	1人
※研修名	障害者職業生活相談員資格認定講習
研修講師（独法）	高齢・障害・求職者雇用支援機構 宮城県支部高齢・障害業務課
実施日・受講者数	令和3年 2月 9日 40人

## ② 研修、学会等又は学会誌等において発表

② 研修、学会等又は学会誌等において発表	
◎研修、学会等又は学会誌等において発表している回数	回
※研修、学会等名	
実施日	月 日
※学会誌等名	
掲載日	月 日
発表テーマ	

## ③ 視察・実習の実施又は受け入れ

③ 視察・実習の実施又は受け入れ	
◎先進的事業者の視察・実習の実施している	<input type="checkbox"/>
◎他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
※先進的事業者名	
実施日/参加者数	月 日 人
※他の事業所名	宮城県障害者能力開発校
実施日/参加者数	R3年 8月 31日 2人

## ④ 販路拡大の商談会等への参加

④ 販路拡大の商談会等への参加	
◎販路拡大の商談会等への参加回数	18回
※商談会等名	宮城県商工会連合会専門家派遣
主催者名	宮城県商工会連合会
日時	令和3年 6月 11日
内容	お店の販売演出イメージを中心に焼き菓子のシリーズ化を構築

## ⑤ 職員の人事評価制度

⑤ 職員の人事評価制度	
◎職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎当該人事評価制度を周知している	<input checked="" type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日	H29年 4月 16日
人事評価制度の対象職員数	8名
うち昇給・昇格を行った者	4名
当該人事評価制度の周知方法	説明会を開催し内容を説明。

## ⑥ ピアサポーターの配置

⑥ ピアサポーターの配置	
◎ピアサポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
※配置期間	月 日～ 月 日
就業時間	
職務内容	

## ⑦ 第三者評価

⑦ 第三者評価	
◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
※評価を受けた日	月 日
第三者評価機関	

## ⑧ 国際標準化規格が定めた規格等の認証等

⑧ 国際標準化規格が定めた規格等の認証等	
◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証を受けている	<input type="checkbox"/>
※認証を受けた日	月 日
規格等の内容	

(※) 実績のうち1事例を記載

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。